



21409

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1629**

29 Δεκεμβρίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 999/622 (1)

Όροι και προϋποθέσεις χορήγησης άδειας εγκεκριμένου αποθηκευτή κοινοτικών οχημάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν.2682/1999 (ΦΕΚ 16 Α), σχετικά με τις προϋποθέσεις αναγνώρισης προσώπου ως εγκεκριμένου αποθηκευτή οχημάτων.
2. Την αριθμ. 1039386/441/Α0006/21-4-2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 571/Β).
3. Ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1
Άδεια αποθηκευτή - αρμόδια αρχή

1. Η υπό του άρθρου 16 του ν.2682/1999 προβλεπόμενη άδεια εγκεκριμένου αποθηκευτή κοινοτικών οχημάτων εκδίδεται από την τελωνειακή περιφέρεια, στη χωρική δικαιοδοσία της οποίας βρίσκεται η έδρα του αποθηκευτή.

2. Για κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που πληροί τις προϋποθέσεις του νόμου και της παρούσας απόφασης, εκδίδεται μόνο μία άδεια εγκεκριμένου αποθηκευτή, ανεξάρτητα από τον αριθμό των φορολογικών αποθηκών που έχουν συσταθεί βάσει της αριθμ. Φ.1000/623/1-12-2000 Α.Υ.Ο. και το χώρο της επικράτειας στον οποίο βρίσκονται και λειτουργούν αυτές.

3. Η άδεια εκδίδεται σε τέσσερα αντίτυπα από τα οποία το πρώτο παραδίδεται στο δικαιούχο, το δεύτερο παραμένει στην εκδούσα αρχή, το τρίτο κοινοποιείται στο τελωνείο ελέγχου της αποθήκης και το τέταρτο αποστέλλεται στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Οικονομικών.

4. Η κατά τα παραπάνω άδεια εκδίδεται, σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.

Η τελωνειακή περιφέρεια καταχωρεί κατ' αύξοντα αριθμό τις εκδιδόμενες υπ' αυτής άδειες, σε ειδικό βιβλίο καταχώρησης.

ΑΡΘΡΟ 2
Προϋποθέσεις άδειας

Για τη χορήγηση της υπό του προηγούμενου άρθρου, άδειας εγκεκριμένου αποθηκευτή, θα πρέπει στο πρόσωπο αυτού, να συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις :

α) Να παραλαμβάνει, να κατέχει και να αποστέλλει, στα πλαίσια της άσκησης του επιτηδεύματός του, οχήματα υπαγόμενα στο καθεστώς αναστολής της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.2682/1999.

β) Να κατέχει ή να χρησιμοποιεί φορολογική αποθήκη, η οποία έχει συσταθεί κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 15 του ν.2682/1999 και της αριθμ. Φ.1000/623/1-12-2000 Α.Υ.Ο.

γ) Να τηρεί βιβλία τουλάχιστον Γ΄ κατηγορίας, σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ.

δ) Να μην έχει υποπέσει στις προβλεπόμενες από την παράγραφο 2(β) του άρθρου 16 του ν.2682/1999 παραβάσεις, το φυσικό πρόσωπο ή προκειμένου περί νομικών προσώπων, ο διαχειριστής ή ο διευθύνων σύμβουλος ή άλλα πρόσωπα που σύμφωνα με το καταστατικό δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο.

ε) Να έχει ασκήσει εμπορία οχημάτων ή να είχε κύρια δραστηριότητα αυτή της αποθήκευσης οχημάτων τον τελευταίο τουλάχιστον χρόνο πριν από την υποβολή της αίτησης για χορήγηση άδειας εγκεκριμένου αποθηκευτή οχημάτων.

στ) Να παρέχει τις υπό του άρθρου 4 της παρούσας προβλεπόμενες, κατά περίπτωση, εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 3
Απόδειξη προϋποθέσεων

Για την απόδειξη της συνδρομής των προϋποθέσεων του προηγούμενου άρθρου, υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αίτηση με βάση τα διαλαμβανόμενα στο παράρτημα Ι της παρούσας στοιχεία.

β) Έγγραφα για την απόδειξη της ταυτότητας του αποθηκευτή (δελτίο ταυτότητας, καταστατικό, κ.λ.π.).

γ) Αποδεικτικά, αναφορικά με την κατηγορία των τηρουμένων βιβλίων, βάσει του Κ.Β.Σ.

δ) Έγγραφα για την απόδειξη της αναφερόμενης στην περίπτωση (ε) του προηγουμένου άρθρου δραστηριότητας, καθώς και το χρόνο έναρξης.

ε) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ότι δεν συντρέχουν οι παραβάσεις της περίπτωσης (δ) του προηγούμενου άρθρου.

στ) Σχετική εγγύηση.

ΑΡΘΡΟ 4
Εγγυήσεις

1. Η παρεχόμενη εγγύηση η οποία καλύπτει την παραλαβή, κατοχή και εσωτερική διακίνηση των οχημάτων μπορεί να είναι χρηματική, τραπεζική, εμπράγματη ασφάλεια, ασφαλιστήριο συμβόλαιο ή αξιόχρεη τρίτου προσώπου.

Το δικαίωμα της επιλογής του είδους της εγγύησης, αν άλλως δεν ορίζεται στην παρούσα, ανήκει στο ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Το επιλεγόμενο από τον εκάστοτε υπόχρεο αποθηκευτή είδος εγγύησης, γίνεται δεκτό μόνο εφόσον διασφαλίζει πλήρως την αξίωση του Δημοσίου για την καταβολή των αναλογούντων στα οχήματα φορολογικών επιβαρύνσεων.

Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση του Υπουργείου Ανάπτυξης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι η συγκεκριμένη ασφαλιστική επιχείρηση μπορεί να χορηγεί νόμιμα εγγύηση για κάλυψη φορολογικών επιβαρύνσεων.

Αν το προτεινόμενο είδος εγγύησης δεν καλύπτει εξ οιουδήποτε λόγου όλες τις περιπτώσεις κατά τις οποίες γεννάται υποχρέωση καταβολής φόρων, σύμφωνα με τις ειδικότερες ρυθμίσεις του ν.2682/1999, η αρμόδια τελωνειακή αρχή υποχρεούται να αρνηθεί την παραλαβή της προσφερόμενης εγγύησης και να ζητήσει την αντικατάστασή της με άλλη εκ των παραπάνω αναφερομένων.

2. Δεν απαιτείται η κατάθεση εγγύησης, όταν στη φορολογική αποθήκη υπάρχει διαρκής παρουσία της τελωνειακής υπηρεσίας και ασκείται υπ' αυτής συνεχής έλεγχος και εποπτεία με τη δυνατότητα λήψης των αναγκαίων διασφαλιστικών μέτρων.

Επίσης δεν απαιτείται η κατάθεση εγγύησης όταν οι αποθηκευτικές επιχειρήσεις λειτουργούν με βάση τις διατάξεις του Ν.Δ. 3077/54 (Φ.Ε.Κ. 243 Α).

3. Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου κατατίθενται στην αρμόδια για την έκδοση της άδειας τελωνειακή περιφέρεια, με εξαίρεση τις εγγυήσεις διακίνησης, οι οποίες κατατίθενται στο τελωνείο ελέγχου, εφόσον:

α) Δεν έχει κατατεθεί εγγύηση για την έκδοση της άδειας του εγκεκριμένου αποθηκευτή επειδή αυτός λειτουργεί με βάση τις διατάξεις του Ν.Δ.3077/54, ή λόγω διαρκούς παρουσίας της τελωνειακής υπηρεσίας.

β) Η κατατεθείσα εγγύηση δεν καλύπτει το τέλος ταξινόμησης που αναλογεί στα διακινούμενα οχήματα και παρίσταται ανάγκης παροχής συμπληρωματικής εγγύησης.

4. Οι εγγυήσεις για την παραλαβή και κατοχή των οχημάτων καλύπτουν κάθε στιγμή το 100% του ποσού του τέλους ταξινόμησης που αναλογεί στα αποθηκευμένα με καθεστώς αναστολής οχήματα. Το ποσό της εγγύησης που πρέπει να καταθέσουν τα πρόσωπα που για πρώτη φορά ζητούν την έκδοση άδειας εγκεκριμένου αποθηκευτή, ορίζεται στο 20% του ποσού του τέλους ταξινόμησης, που καταβλήθηκε κατά το προηγούμενο έτος για τη θέση σε ανάλωση κοινοτικών οχημάτων.

5. Ο έλεγχος της κανονικότητας και της επάρκειας των παραπάνω εγγυήσεων γίνεται από την τελωνειακή περιφέρεια.

Για το σκοπό αυτό, ο εγκεκριμένος αποθηκευτής θα συντάσσει την πρώτη εργάσιμη ημέρα κάθε μήνα κατάσταση κατά φορολογική αποθήκη που θα περιλαμβάνει τα αποθέματα των οχημάτων του προηγούμενου μήνα και το τέλος ταξινόμησης που αναλογεί σ' αυτά. Αντίγραφο της κατάστασης αυτής θα αποστέλλεται μέσα σε τρεις ημέρες από τη σύνταξή της, στην τελωνειακή περιφέρεια που εξέδωσε την άδεια εγκεκριμένου αποθηκευτή οχημάτων, προκειμένου αυτή να ελέγχει, αν από την κατατεθείσα εγγύηση, καλύπτεται το 100% του τέλους ταξινόμησης του συνόλου των αποθηκευμένων με το καθεστώς αναστολής οχημάτων του συγκεκριμένου αποθηκευτή. Σε περίπτωση μη κάλυψης του παραπάνω ποσοστού, κατατίθεται συμπληρωματική εγγύηση. Αντίγραφο της παραπάνω κατάστασης θα κοινοποιείται και στην τελωνειακή αρχή ελέγχου της φορολογικής αποθήκης η οποία κατά την κρίση της, θα προβαίνει στον έλεγχο για την πληρότητα και ορθότητα αυτής.

6. Η εγγύηση που παρέχεται για την έκδοση της άδειας του εγκεκριμένου αποθηκευτή χρησιμοποιείται και για την κάλυψη της διακίνησης των οχημάτων υπό το καθεστώς αναστολής στο εσωτερικό της χώρας. Στις περιπτώσεις που δεν έχει κατατεθεί εγγύηση, λόγω διαρκούς παρουσίας της τελωνειακής υπηρεσίας, ή επειδή ο συγκεκριμένος αποθηκευτής λειτουργεί με τις διατάξεις του Ν.Δ.3077/54, η διακίνηση στο εσωτερικό της χώρας υπό το καθεστώς αναστολής οχημάτων, καλύπτεται με εγγύηση ίση με το ύψος του τέλους ταξινόμησης που αναλογεί στα οχήματα κάθε συγκεκριμένης αποστολής.

Η εγγύηση αυτή λύεται με την ολοκλήρωση της μεταφοράς και την επιστροφή στην τελωνειακή αρχή του αντιτύπου Νο 3 της άδειας διακίνησης οχημάτων, ή προκειμένου για οχήματα του άρθρου 5 της αριθμ. Φ.1000/623/1-12-2000 Α.Υ.Ο. με την επιστροφή των αυτοκινήτων στη φορολογική αποθήκη και τη σύνταξη της προβλεπόμενης πράξης επανεισόδου επί της άδειας προσωρινής εξόδου.

ΑΡΘΡΟ 5
Υποχρεώσεις αποθηκευτή

Ο εγκεκριμένος αποθηκευτής με τη χορήγηση της άδειας αναλαμβάνει την υποχρέωση :

α) Να τηρεί ανά φορολογική αποθήκη γραμμογραφημένο βιβλίο αποθήκης (εισερχομένων - εξερχόμενων οχημάτων), όπως το συνημμένο υπόδειγμα, του παραρτήματος ΙΙΙ που μπορεί να προσαρμόζεται ανάλογα με τις ειδικότερες ανάγκες κάθε αποθήκης.

Παρέχεται ευχέρεια αντί του παραπάνω βιβλίου να χρησιμοποιείται το τηρούμενο από τον Κ.Β.Σ. βιβλίο αποθήκης, υπό την προϋπόθεση ότι σ' αυτό εμφανίζονται όλα τα αναγκαία στοιχεία.

Στις περιπτώσεις που η επιχείρηση χρησιμοποιεί μηχανογραφικό σύστημα τήρησης των στοιχείων κίνησης των οχημάτων η παρακολούθηση για τις ανάγκες του ελέγχου και της λειτουργίας της αποθήκης, μπορεί να γίνεται από τα στοιχεία αυτά.

β) Να τηρεί, ανά αποθήκη, ειδικό βιβλίο θεωρημένο από την αρμόδια τελωνειακή αρχή, στο οποίο θα καταχωρεί τις δηλώσεις άφιξης και τις άδειες διακίνησης οχημάτων που αφορούν τα διακινούμενα οχήματα.

γ) Να τηρεί τις λοιπές προϋποθέσεις του άρθρου 16 του ν.2682/1999.

ΑΡΘΡΟ 6
Ανάκληση άδειας

1. Η άδεια εγκεκριμένου αποθηκευτή ανακαλείται :

α) όταν από την τελωνειακή περιφέρεια ή το τελωνείο ελέγχου της φορολογικής αποθήκης διαπιστωθεί ότι η έκδοσή της βασίσθηκε σε αναληθή ή ανακριβή στοιχεία, άνευ των οποίων δεν θα εκδίδονταν ή ότι εξέλειπαν μερικά ή ολικά οι προϋποθέσεις επί των οποίων βασίσθηκε η έκδοσή της και

β) όταν ο ενδιαφερόμενος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το νόμο ή την παρούσα.

Η κατά τα παραπάνω ανάκληση, επάγεται έννομα αποτελέσματα από την επομένη της κοινοποίησής της στον ενδιαφερόμενο.

2. Σε περίπτωση ανάκλησης της άδειας, η τελωνειακή αρχή ελέγχου της φορολογικής αποθήκης, σε συνεννόηση με την τελωνειακή περιφέρεια που εξέδωσε την άδεια του εγκεκριμένου αποθηκευτή, προέρχεται άμεσα στη βεβαίωση και είσπραξη των οφειλομένων, κατά περίπτωση φορολογικών επιβαρύνσεων, με την κατάπτωση των σχετικών εγγυήσεων, εφαρμοζομένων εφόσον συντρέχει περίπτωση και των διατάξεων του άρθρου 18 του ν.2682/1999.

ΑΡΘΡΟ 7
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από 1 Ιανουαρίου 2001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Δεκεμβρίου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΙΤΗΣΗ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΣ : ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ....

1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	**2. ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ**

3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ Α.Φ.Μ.	**4. ΕΓΓΥΗΣΗ** Είδος : Ποσό : Ημερ. Λήξης :

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

6. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ

Ονομασία/Διεύθυνση	Αριθμός Αδείας	Ποσό Εγγύησης	Είδος Αποθήκης

7. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	**8. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ**
9. ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ	**10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

11. ΑΙΤΩΝ

Ονοματεπώνυμο/Επωνυμία :

Ημερομηνία :

Υπογραφή :

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : Αναγράφεται η ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης.

2. ΑΡ. ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ : Αναγράφεται ο αριθμός καταχώρησης της αίτησης στο Τελωνείο.

3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία του αποθηκευτή, η πλήρης διεύθυνσή του, καθώς και ο αριθμός του φορολογικού μητρώου.

4. ΕΓΓΥΗΣΗ : Αναγράφεται το είδος της εγγύησης (Τραπεζική, Εμπράγματη, κ.λ.π.), το ποσό της εγγύησης που έχει κατατεθεί και η ημερομηνία λήξης αυτής.

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ : Στη στήλη "ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ" αναγράφεται μία ή περισσότερες από τις παρακάτω κατηγορίες οχημάτων που πρόκειται να κατέχονται στη φορολογική αποθήκη :
ΕΠΙΒΑΤΙΚΑ - ΟΧΗΜΑΤΑ ΤΥΠΟΥ JEEP - ΑΝΟΙΚΤΑ ΦΟΡΤΗΓΑ - ΚΛΕΙΣΤΑ ΦΟΡΤΗΓΑ - ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΕΣ.
Στη στήλη "ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ" αναγράφονται οι μάρκες των οχημάτων.

6. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ : Αναγράφεται χωριστά για καθεμία από τις φορολογικής αποθήκες, ο αριθμός αδείας λειτουργίας της, η διεύθυνση της, το είδος της (Γενική, Ατομική, Προσωρινή) και το ποσό της εγγύησης.

7. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ : Αναγράφεται η δραστηριότητα του αποθηκευτή μέσα στην αποθήκη (κατοχή).

8. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ : Περιγράφεται περιληπτικά το λογιστικό σύστημα παρακολούθησης της αποθήκης (π.χ. βιβλία αποθήκης, βιβλία Κ.Β.Σ., μηχανογραφημένο σύστημα κ.λ.π.).

9. ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ : Αναγράφονται τα προβλεπόμενα έγγραφα που πρέπει να επισυναφθούν στην αίτηση για την έγκριση λειτουργίας της φορολογικής αποθήκης (π.χ. συμβόλαιο μίσθωσης, σχεδιάγραμμα αποθήκης, κ.λ.π.).

10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : Αναγράφεται οποιοδήποτε στοιχείο θεωρεί απαραίτητο ο αποθηκευτής για την υποστήριξη της αίτησής του.

11. Ο ΑΙΤΩΝ : Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία του αιτούντος, η ημερομηνία και τίθεται η υπογραφή του αιτούντος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ....

ΑΔΕΙΑ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ						

1 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ 1

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ Α.Φ.Μ.	**3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ**
	4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	**7. ΕΓΓΥΗΣΗ** Είδος : Ποσό : Ημερ. Λήξης:

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ

Ονομασία / Διεύθυνση	Αριθμός Αδείας	Ποσό Εγγύησης	Είδος Αποθήκης

9. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

10. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΡΙΦΕΡΕΙΑ	**11. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ**
Κωδικός : Ονομασία : Διεύθυνση : Τηλέφωνο : FAX :	Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ : Αποτελείται από 6 αριθμούς, από τους οποίους οι δύο πρώτοι αποτελούν τον κωδικό της τελωνειακής περιφέρειας που εγκρίνει τον αποθηκευτή και οι υπόλοιποι τέσσερις είναι ο αύξων αριθμός που δίνει η περιφέρεια στον αποθηκευτή (π.χ. η πρώτη άδεια που θα εκδώσει η τελωνειακή περιφέρεια Αττικής θα έχει τον αριθμό 010001).

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία του αποθηκευτή, η πλήρης διεύθυνση του, καθώς και ο αριθμός του φορολογικού του μητρώου.

3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ : Αναγράφεται η ημερομηνία από την οποία ισχύει η άδεια του εγκεκριμένου αποθηκευτή.

4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ : Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης ισχύος της άδειας μόνο στην περίπτωση που η τελωνειακή περιφέρεια έχει ορίσει τέτοια ημερομηνία, διαφορετικά δεν συμπληρώνεται.

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ : Στη στήλη "ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ" αναγράφεται στην αντίστοιχη κατηγορία οχήματος που ο αποθηκευτής κατέχει η ένδειξη "ΝΑΙ".

6. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ : Αναγράφεται η δραστηριότητα του αποθηκευτή μέσα στην αποθήκη (παραλαβή, κατοχή, εξαγωγή, κ.λ.π.).

7. ΕΓΓΥΗΣΗ : Αναγράφεται το είδος της εγγύησης (π.χ. τραπεζική, εμπράγματη, κ.λ.π.), το ποσό και η ημερομηνία λήξης αυτής.

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ : Αναγράφεται χωριστά για καθεμιά από τις φορολογικές αποθήκες, ο αριθμός αδείας τους, η διεύθυνσή της, το είδος της αδείας (Γενική, Ατομική, Προσωρινή) και το ποσό της εγγύησης.

9. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : Αναγράφεται οποιοδήποτε στοιχείο θεωρείται απαραίτητο από την τελωνειακή περιφέρεια.

10. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ : Αναγράφεται ο κωδικός της περιφέρειας, η ονομασία, η διεύθυνσή της, το τηλέφωνο της και το FAX.

11. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ : Αναγράφεται ο τόπος και η ημερομηνία και τίθεται η σφραγίδα της τελωνειακής περιφέρειας και η υπογραφή του αρμοδίου υπαλλήλου.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ....

ΑΔΕΙΑ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ						

2 ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ 2

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ Α.Φ.Μ.	3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ
	4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	7. ΕΓΓΥΗΣΗ Είδος : Ποσό : Ημερ. Λήξης:

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ

Ονομασία / Διεύθυνση	Αριθμός Αδείας	Ποσό Εγγύησης	Είδος Αποθήκης

9. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

10. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΡΙΦΕΡΕΙΑ	11. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
Κωδικός : Ονομασία : Διεύθυνση : Τηλέφωνο : FAX :	Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ....

ΑΔΕΙΑ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ	

3

ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ

3

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ **Α.Φ.Μ.**	**3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ**
	4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	**7. ΕΓΓΥΗΣΗ** Είδος : Ποσό : Ημερ. Λήξης:

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ

Ονομασία / Διεύθυνση	Αριθμός Αδείας	Ποσό Εγγύησης	Είδος Αποθήκης

9. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

10. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΡΙΦΕΡΕΙΑ	**11. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ**
Κωδικός : Ονομασία : Διεύθυνση : Τηλέφωνο : FAX :	Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ....

ΑΔΕΙΑ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ						

4 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ 4

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ Α.Φ.Μ.	3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ
	4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	7. ΕΓΓΥΗΣΗ Είδος : Ποσό : Ημερ. Λήξης:

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ

Ονομασία / Διεύθυνση	Αριθμός Αδείας	Ποσό Εγγύησης	Είδος Αποθήκης

9. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

10. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΡΙΦΕΡΕΙΑ	11. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
Κωδικός : Ονομασία : Διεύθυνση : Τηλέφωνο : FAX :	Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III

Γραμμογραφημένο Βιβλίο Αποθήκης Οχημάτων

ΕΙΣΟΔΟΣ							ΕΞΟΔΟΣ					
/α	Ημερομηνία	Αριθμός Παραστατικού Εισόδου	Προέλευση Οχημάτων	Περιγραφή Οχημάτων	Ποσότητα σε τεμάχια	Χώρος Αποθήκευσης	α/α	Ημερομηνία	Αριθμός Παραστατικού Εξόδου	Προορισμός Οχημάτων	Περιγραφή Οχημάτων	Ποσότητα σε τεμάχια

Αριθ. Φ.1000/623 (2)

Σύσταση και λειτουργία φορολογικών αποθηκών κοινοτικών οχημάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του ν.2682/1999 (Φ.Ε.Κ. 16 Α) και ειδικότερα του άρθρου 15 αυτού σχετικά με τη σύσταση και λειτουργία φορολογικών αποθηκών οχημάτων.

β) Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου με τις οποίες, εξουσιοδοτείται ο Υπουργός των Οικονομικών να καθορίσει τους όρους και προϋποθέσεις λειτουργίας των φορολογικών αποθηκών.

γ) Την 1039386/441/Α0006/21-4-2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών "Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών" (Φ.Ε.Κ. 571/Β).

δ) Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, η οποία θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών έτους 2001 (ΚΑΕ 0843, Φορέας 23110), αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1
Αρμόδια αρχή χορήγησης άδειας

1. Η άδεια για τη σύσταση και τη λειτουργία φορολογικής αποθήκης κοινοτικών οχημάτων υπαγομένων σε τέλος ταξινόμησης παρέχεται από την τελωνειακή αρχή στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας βρίσκεται η αποθήκη, εφόσον αυτή είναι και καθ' ύλη αρμόδια. Εν τούτοις, εφόσον συντρέχει δικαιολογητικός λόγος, η άδεια αυτή μπορεί να παρέχεται και από άλλη τελωνειακή αρχή, μετά από σχετική έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου Οικονομικών.

2. Προκειμένου για αποθήκη που βρίσκεται στη χωρική αρμοδιότητα των τελωνειακών αρχών που εδρεύουν στην περιοχή των νομαρχιών Πειραιά και Θεσσαλονίκης, η άδεια αυτή παρέχεται από τα τελωνεία ΣΤ΄ Πειραιά και Α΄ Θεσσαλονίκης, αντίστοιχα.

3. Η κατά τα παραπάνω άδεια εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος ΙΙ της παρούσας. Η άδεια εκδίδεται σε τέσσερα αντίτυπα, από τα οποία το πρώτο παραδίδεται στο δικαιούχο, το δεύτερο κατατίθεται στην τελωνειακή περιφέρεια, το τρίτο παραμένει στο τελωνείο έκδοσης (ελέγχου της αποθήκης) και το τέταρτο αποστέλλεται στην αρμόδια διεύθυνση του Υπουργείου Οικονομικών. Η τελωνειακή αρχή καταχωρεί κατ' αύξοντα αριθμό τις εκδιδόμενες υπό αυτής άδειες, σε ειδικό βιβλίο καταχώρησης.

ΑΡΘΡΟ 2
Προϋποθέσεις χορήγησης της άδειας

1. Για τη χορήγηση της υπό του προηγούμενου άρθρου άδειας, υποβάλλεται από το ενδιαφερόμενο πρόσωπο σχετική αίτηση στην αρμόδια τελωνειακή αρχή, σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Ι της παρούσας.

Στην αίτηση αυτή περιγράφονται λεπτομερώς:

- Η οικονομική δραστηριότητα και η εμπορική του ιδιότητα.
- Οι αποθηκευτικοί χώροι, οι οποίοι δύνανται να είναι είτε στεγασμένοι, είτε υπαίθριοι.
- Το είδος της προς έγκριση αποθήκης.
- Η κατηγορία των προς εναπόθεση οχημάτων.
- Κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

2. Στην αίτηση επισυνάπτονται:

- Τοπογραφικό διάγραμμα της περιοχής στο οποίο αναγράφονται οι οδοί προσπέλασης.
- Τοπογραφικό διάγραμμα του προς έγκριση χώρου στο οποίο σημειώνονται οι είσοδοι και έξοδοι αυτών.
- Σχεδιάγραμμα περίφραξης για τους υπαίθριους χώρους.
- Έγκριση της πυροσβεστικής υπηρεσίας για την επάρκεια και καταλληλότητα των πυροσβεστικών μέσων που διατίθενται για την πυρασφάλεια του χώρου.
- Τίτλος κυριότητας ή συμφωνητικό μίσθωσης ή παραχώρησης της νομής κ.λ.π. του ακινήτου.
- Λογιστικό σχέδιο παρακολούθησης των εναποθηκευμένων οχημάτων.

3. Οι χώροι αποθήκευσης διασφαλίζονται ενιαίως με τοίχο ή άλλο κατάλληλο μεταλλικό περίφραγμα με τη μέριμνα και με δαπάνες του αποθηκευτή, ώστε να αποχωρίζονται πλήρως από τους λοιπούς ελεύθερους χώρους και να είναι ευχερής ανά πάσα στιγμή ο έλεγχος, είτε αυτός είναι λογιστικός, είτε φυσικός.

4. Ο αποθηκευτής υποχρεούται να λαμβάνει οποιοδήποτε πρόσθετο μέτρο κρίνεται αναγκαίο, που θα υποδείξει η αρμόδια τελωνειακή αρχή με σκοπό τη διευκόλυνση του έργου της επίβλεψης και ελέγχου για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 3
Είδος αποθήκης - Χρόνος αποθήκευσης

1. Οι φορολογικές αποθήκες διακρίνονται σε:

α) Γενικές αποθήκες, εφόσον προορίζονται για εναποθήκευση οχημάτων περισσοτέρων του ενός αποθηκευτή.

β) Ατομικές αποθήκες, εφόσον προορίζονται για εναποθήκευση οχημάτων ενός μόνο αποθηκευτή.

2. Η ευθύνη για την εναποθήκευση βαρύνει τον αποθηκευτή, ανεξάρτητα αν ως εκ του τύπου της αποθήκης, ευθύνεται και ο διαχειριστής.

Η είσοδος των οχημάτων στις φορολογικές αποθήκες αναστέλλει την είσπραξη του τέλους ταξινόμησης και του οφειλόμενου φόρου προστιθέμενης αξίας, η δε διάρκεια παραμονής σ' αυτές είναι απεριόριστη.

3. Η αρμόδια τελωνειακή αρχή, εφόσον κρίνει ότι δεν υφίσταται κίνδυνος καταστρατήγησης των συμφερόντων του Δημοσίου και ότι δεν δυσχεραίνονται οι σχετικοί έλεγχοι, δύναται να αναγνωρίσει ως φορολογική αποθήκη οχημάτων, χώρους οι οποίοι έχουν αναγνωρισθεί και ως αποθήκες τελωνειακής αποταμίευσης οχημάτων.

Στην περίπτωση αυτή, όσα από τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2 του προηγούμενου άρθρου, δικαιολογητικά, έχουν υποβληθεί για την έκδοση της άδειας αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης, δεν θα υποβάλλονται εκ νέου.

ΑΡΘΡΟ 4
Είσοδος - Έξοδος οχημάτων
στη φορολογική αποθήκη

1. Η είσοδος των οχημάτων στη φορολογική αποθήκη θα πραγματοποιείται πέραν των προβλεπομένων από τον Κ.Β.Σ. κατά περίπτωση, στοιχείων, είτε με την κάλυψη της προβλεπομένης από το άρθρο 10 του Ν. 2682/1999 δήλωσης άφιξης, είτε με την προβλεπομένη στην παρακάτω παράγραφο 3 περίπτωση (γ) άδεια διακίνησης οχημάτων. Η δήλωση και η άδεια θα καταχωρούνται στο προβλεπό-

μενο από την περίπτωση (β) του άρθρου 5 της αριθμ. Φ.999/622/1-12-2000 Α.Υ.Ο ειδικό βιβλίο και θα λαμβάνουν τον αντίστοιχο αύξοντα αριθμό.

2. Η αρμόδια τελωνειακή αρχή ενημερώνεται οπωσδήποτε πριν την άφιξη των οχημάτων, προκειμένου να παρίσταται με υπάλληλό της (ελεγκτή) κατά την εκφόρτωση και παραλαβή οχημάτων, ο οποίος προβαίνει στην πλήρη επαλήθευση των οχημάτων (κατηγορία οχήματος, μάρκα, τύπος, αριθμός πλαισίου, κινητήρα, κλπ) επί του σώματος των αντιτύπων 1 και 2 της Δήλωσης Άφιξης, προκειμένου δε περί επιβατικών αυτοκινήτων και αυτοκινήτων τύπου JEEP και στη συμπλήρωση του ειδικού επαληθευτικού δελτίου. Ταυτόχρονα θα τηρείται από τη φορολογική αποθήκη ειδικό βιβλίο παρακολούθησης των εισερχομένων και εξερχόμενων οχημάτων, με όλα τα στοιχεία εξατομίκευσής τους (αριθμός δήλωσης άφιξης, κατηγορία οχήματος, μάρκα, τύπος, αριθμός πλαισίου και κινητήρα, κλπ). Αντί του βιβλίου είναι δυνατή η τήρηση ειδικών καρτελών ή ενδεχόμενα και άλλων προσφορότερων μηχανογραφικών εντύπων για την καλύτερη παρακολούθηση των οχημάτων.

3. Η έξοδος των οχημάτων από τη φορολογική αποθήκη, μπορεί να πραγματοποιείται:

α) Με θέση σε ανάλωση, η οποία θα γίνεται με τη διαδικασία και τα παραστατικά που προβλέπονται από το άρθρο 11 του ν.2682/1999 και τις σχετικές διοικητικές πράξεις και η οποία ολοκληρώνεται με την καταβολή των οφειλομένων φορολογικών επιβαρύνσεων ή τη χορήγηση οριστικής απαλλαγής απ' αυτές, οπότε και πραγματοποιείται η έξοδος από το καθεστώς αναστολής. Παράλληλα γίνεται και ενημέρωση των σχετικών βιβλίων της αποθήκης.

β) Με εξαγωγή, η οποία θα γίνεται με τη διαδικασία και τα παραστατικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες περί εξαγωγής, διατάξεις με ανάλογη ενημέρωση των σχετικών βιβλίων της αποθήκης.

γ) Με επαναποστολή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή με μεταφορά σε άλλη φορολογική αποθήκη του ίδιου ή άλλου εγκεκριμένου αποθηκευτή. Στις περιπτώσεις αυτές εκδίδεται από την τελωνειακή αρχή ελέγχου της φορολογικής αποθήκης του εγκεκριμένου αποθηκευτή - αποστολέα, άδεια διακίνησης οχημάτων, σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας. Η τελωνειακή αρχή καταχωρεί κατ' αύξοντα αριθμό τις εκδιδόμενες απ' αυτές άδειες, σε ειδικό βιβλίο.

Η άδεια διακίνησης των οχημάτων αποτελείται από τέσσερα αντίτυπα τα οποία ανάλογα με το σκοπό της διακίνησης θα χρησιμοποιούνται ως ακολούθως:

i) Όταν πρόκειται για μεταφορά από μία φορολογική αποθήκη του εσωτερικού σε άλλη.

- Το αντίτυπο Νο 1 θα κρατείται από το τελωνείο έκδοσης αυτής.
- Το αντίτυπο Νο 2 θα παραδίδεται στον εγκεκριμένο αποθηκευτή - αποστολέα, για πίστωση της φορολογικής του αποθήκης με αντίστοιχη ενημέρωση του βιβλίου αποθήκης και του ειδικού βιβλίου παρακολούθησης των εισερχομένων και εξερχόμενων οχημάτων.
- Τα αντίτυπα Νο 3 και Νο 4 στα οποία θα προσαρτάται και φωτοαντίγραφο του ειδικού επαληθευτικού δελτίου που συμπληρώθηκε κατά την είσοδο στη φορολογική αποθήκη του αποστολέα, θα συνοδεύουν τα οχήματα μέχρι τη φορολογική αποθήκη του παραλήπτη, ο οποίος θα ενημερώνει έγκαιρα την τελωνειακή αρχή ελέγχου της αποθήκης του ώστε αυτή να παρίσταται κατά την εκφόρτωση και παραλαβή των οχημάτων και να προβεί στην επαλήθευση αυτών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παραπάνω παράγραφο 2. Μετά την ολοκλήρωση της επαλήθευσης η ίδια τελωνειακή αρχή θα καταχωρεί το αντίτυπο Νο 4 στο βιβλίο που καταχωρεί και τις δηλώσεις άφιξης οχημάτων, το δε αντίτυπο Νο 3 δεόντως συμπληρωμένο και θεωρημένο θα επιστρέφεται εντός δεκαπέντε ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της άδειας διακίνησης οχημάτων στο τελωνείο έκδοσης αυτής για την εξόφληση του αντιτύπου Νο 1 που παραμένει σε εκκρεμότητα. Φωτοαντίγραφο του αντιτύπου Νο 4 θα παραδίδει και στον εγκεκριμένο αποθηκευτή - παραλήπτη προκειμένου αυτός να χρεώσει την αποθήκη του με τα εισερχόμενα οχήματα και να ενημερώσει ανάλογα τα βιβλία του.

Σε περίπτωση που το τελωνείο έκδοσης της άδειας διακίνησης οχημάτων δεν έχει λάβει μέσα στην παραπάνω προθεσμία το θεωρημένο αντίτυπο Νο 3, θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την είσπραξη των οφειλομένων φορολογικών επιβαρύνσεων και την επιβολή ενδεχομένως και των προβλεπομένων κυρώσεων.

ii) Όταν πρόκειται για επαναποστολή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) χρησιμοποιούνται μόνο τα τρία πρώτα αντίτυπα της άδειας διακίνησης οχημάτων από τα οποία τα Νο 1 και Νο 2, όπως αναφέρεται στην προηγούμενη περίπτωση (i). Το αντίτυπο Νο 3 θα συνοδεύει τα οχήματα μέχρι το σημείο εξόδου από τη χώρα μας και το τελωνείο εξόδου αφού διαπιστώσει την ταυτότητα των οχημάτων, θα πρέπει να πιστοποιεί επί του αντιτύπου αυτού, ότι τα συγκεκριμένα οχήματα εγκατέλειψαν πράγματι τη χώρα μας και να το επιστρέφει θεωρημένο στο τελωνείο που το εξέδωσε, εντός δεκαημέρου από την ημερομηνία εξόδου των οχημάτων, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά όσων ορίζονται στην παραπάνω περίπτωση (i).

4. Η θέση σε ανάλωση ή η κατ' άλλο τρόπο έξοδος των οχημάτων από τη φορολογική αποθήκη γίνεται με βάση τα στοιχεία επαλήθευσής τους κατά το χρόνο που εισήλθαν στη φορολογική αποθήκη όπως αναφέρεται στην παραπάνω παράγραφο 2, χωρίς δηλαδή να απαιτείται νέα επαλήθευση των οχημάτων. Σε περίπτωση που ενώ έχει κατατεθεί σχετικό παραστατικό δεν πραγματοποιείται η έξοδος του οχήματος από τη φορολογική αποθήκη, εφόσον υπάρχει δικαιολογητικός λόγος μπορεί με έγκριση της τελωνειακής αρχής το παραστατικό αυτό να ακυρωθεί, καθώς και οι σχετικές εγγραφές στο βιβλίο αποθήκης.

ΑΡΘΡΟ 5
Προσωρινή έξοδος οχημάτων

1. Επιτρέπεται η προσωρινή έξοδος οχημάτων από τη φορολογική αποθήκη προκειμένου αυτά να εκτεθούν σε εκθέσεις που διοργανώνονται σε δημοσίους ή ιδιωτικούς χώρους στα πλαίσια διαφόρων εμπορικών, βιομηχανικών κ.λ.π. εκδηλώσεων, εξαιρουμένων των εκθέσεων που διοργανώνουν ιδιώτες στα εμπορικά τους καταστήματα ή χώρους, για την πώληση των οχημάτων.

2. Για την προσωρινή έξοδο, χορηγείται προηγουμένως άδεια από την τελωνειακή αρχή ελέγχου της φορολογικής αποθήκης, ύστερα από αίτηση του εγκεκριμένου αποθηκευτή.

Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται:

α) Το είδος (κατηγορία, μάρκα, τύπος, αριθμός πλαισίου, κινητήρα, κ.λ.π.) και η ποσότητα των οχημάτων.

β) Ο χώρος στον οποίο θα εκτεθούν τα οχήματα.

γ) Η διάρκεια παραμονής των οχημάτων στην έκθεση.

δ) Η φορολογική αποθήκη από την οποία αυτά θα εξαχθούν προσωρινά.

Η ποσότητα δεν μπορεί να ξεπερνά το ένα τεμάχιο ανά τύπο οχήματος.

Η παραπάνω τελωνειακή αρχή χορηγεί την άδεια προσωρινής εξόδου συντάσσοντας σχετική πράξη επί της αίτησης.

3. Η διάρκεια παραμονής των οχημάτων εκτός της φορολογικής αποθήκης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 10 ημέρες κατ' ανώτατο όριο από τη λήξη της έκθεσης. Στην παραπάνω άδεια προσωρινής εξόδου συντάσσεται πράξη επανεισόδου του οχήματος στη φορολογική αποθήκη.

ΑΡΘΡΟ 6
Εποπτεία και έλεγχος της φορολογικής αποθήκης

1. Η εποπτεία και ο έλεγχος της φορολογικής αποθήκης ασκείται από την τελωνειακή αρχή η οποία είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας λειτουργίας αυτής.

Ο έλεγχος πραγματοποιείται τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο βάσει των τηρουμένων στοιχείων και βιβλίων του εγκεκριμένου αποθηκευτή και της τελωνειακής υπηρεσίας. Μετά την πραγματοποίηση του ελέγχου συντάσσεται έκθεση ελέγχου με τα αποτελέσματα αυτού, που υπογράφεται από τους υπαλλήλους που διενήργησαν τον έλεγχο και τον αποθηκευτή. Αντίγραφο της έκθεσης κοινοποιείται στις τελωνειακές περιφέρειες, στη Διεύθυνση Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης του Υπουργείου Οικονομικών και τον εγκεκριμένο αποθηκευτή.

2. Επιτρέπεται η εγκατάσταση κλιμακίου της οικείας τελωνειακής αρχής, σε φορολογική αποθήκη.

Η εγκατάσταση αυτή του κλιμακίου γίνεται μετά από σχετική απόφαση της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης, η οποία εκδίδεται μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου ή αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 7
Απογραφή

Στο τέλος κάθε έτους ο εγκεκριμένος αποθηκευτής πραγματοποιεί απογραφή και συντάσσει σχετική κατάσταση, η οποία κοινοποιείται στην αρμόδια τελωνειακή αρχή και στη Διεύθυνση Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης του Υπουργείου Οικονομικών.

Η κατάσταση αυτή περιλαμβάνει τον αριθμό των αυτοκινήτων κατά κατηγορία (επιβατικά, τύπου jeep, ανοικτά φορτηγά, κλειστά φορτηγά, μοτοσικλέτες) που εισήλθαν και εξήλθαν από τη φορολογική αποθήκη κατά τη διάρκεια του έτους και τον αριθμό αυτών που παραμένουν και μεταφέρονται στο επόμενο έτος.

ΑΡΘΡΟ 8
Ανάκληση Άδειας

1. Η άδεια σύστασης και λειτουργίας φορολογικής αποθήκης ανακαλείται από την τελωνειακή αρχή που την εξέδωσε, εφόσον διαπιστωθεί ότι η έκδοσή της βασίσθηκε σε αναληθή ή ανακριβή στοιχεία, άνευ των οποίων δεν θα εκδίδετο, ή εφόσον εξέλειπαν μερικά ή ολικά, οι προϋποθέσεις επί των οποίων βασίσθηκε η έκδοσή της.

2. Η κατά τα παραπάνω ανάκληση, επάγεται έννομα αποτελέσματα από την επόμενη της κοινοποίησής της.

3. Σε περίπτωση ανάκλησης της άδειας, η τελωνειακή αρχή ελέγχου της φορολογικής αποθήκης, σε συνεργασία με την τελωνειακή περιφέρεια που εξέδωσε την άδεια του εγκεκριμένου αποθηκευτή, προέρχεται άμεσα στη βεβαίωση και είσπραξη των οφειλομένων κατά περίπτωση φορολογικών επιβαρύνσεων, με την κατάπτωση των σχετικών εγγυήσεων, εφαρμοζομένων εφόσον συντρέχει περίπτωση και των διατάξεων του άρθρου 18 του ν.2682/1999.

ΑΡΘΡΟ 9
Μεταβατικές διατάξεις

Τα κοινοτικά οχήματα που βρίσκονται κατά το χρόνο έκδοσης της άδειας του εγκεκριμένου αποθηκευτή σε καθεστώς αποθήκευσης κατ΄ εφαρμογή της αριθμ. Τ.5170/52/Γ0019/1-7-1996 Δ.Υ.Ο., υπάγονται στο καθεστώς των φορολογικών αποθηκών του άρθρου 15 του ν.2682/1999.

Για το σκοπό αυτό από τον εγκεκριμένο αποθηκευτή συντάσσεται κατάσταση κατ΄ αποταμίευση των υπαρχόντων αποθεμάτων οχημάτων, με βάση το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα, η οποία θεωρείται από την τελωνειακή αρχή για την ορθότητα και πληρότητά της.

Με βάση την κατάσταση αυτή εκδίδεται από την τελωνειακή αρχή άδεια διακίνησης οχημάτων για την υπαγωγή των υπό κρίση οχημάτων, με την τήρηση της προβλεπόμενης από την παρ. 3 του άρθρου 4 της Α.Υ.Ο., διαδικασίας, αναλόγως προσαρμοζόμενης, στο φορολογικό καθεστώς που καθιερώνεται με την παρούσα.

Για την εξόφληση των εκκρεμών διασαφήσεων αποταμίευσης θα γίνεται σχετική πράξη από τον αρμόδιο υπάλληλο του τελωνείου και θα επισυνάπτεται αντίγραφο της άδειας διακίνησης οχημάτων μετά της συνημμένης σ΄ αυτό κατάστασης.

ΑΡΘΡΟ 10
Κατάργηση διατάξεων - Έναρξης ισχύος

1. Τρεις μήνες από την έναρξη ισχύος της παρούσας απόφασης παύουν να ισχύουν οι διατάξεις της αριθμ. Τ.5170/52/Γ0019/1-7-1996 Δ.Υ.Ο. κατά το μέρος που αφορούν οχήματα των άρθρων 2,3,4 και 5 του ν.2682/1999.

Μετά τη λήξη ισχύος της παραπάνω Δ.Υ.Ο. δεν επιτρέπεται η παραμονή ή η είσοδος κοινοτικών επιβατικών και φορτηγών αυτοκινήτων καθώς και μοτοσικλετών, σε καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης.

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από 1 Ιανουαρίου 2001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Δεκεμβρίου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΣ : ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ ....

	1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	**2. ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ**
3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Α.Φ.Μ.	**4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ**

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

6. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ

Ονομασία/Διεύθυνση

Είδος Αποθήκης

7. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	**8. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ**
9. ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ	**10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

11. ΑΙΤΩΝ

Ονοματεπώνυμο :

Ημερομηνία :

Υπογραφή :

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ
ΑΙΤΗΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : Αναγράφεται η ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης.

2. ΑΡ. ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ : Αναγράφεται ο αριθμός καταχώρησης της αίτησης στο Τελωνείο.

3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία του αποθηκευτή, η πλήρης διεύθυνσή του, καθώς και ο αριθμός του φορολογικού μητρώου.

4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ : Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που ο αποθηκευτής ορίζει διαχειριστή, με την αναγραφή του ονοματεπώνυμου και της πλήρης διεύθυνσής του.

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ : Στη στήλη "ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ" αναγράφεται μία ή περισσότερες από τις παρακάτω κατηγορίες οχημάτων που πρόκειται να κατέχονται στη φορολογική αποθήκη :
ΕΠΙΒΑΤΙΚΑ - ΟΧΗΜΑΤΑ ΤΥΠΟΥ JEEP - ΑΝΟΙΚΤΑ ΦΟΡΤΗΓΑ - ΚΛΕΙΣΤΑ ΦΟΡΤΗΓΑ - ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΕΣ.
Στη στήλη "ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ" αναγράφονται οι μάρκες των οχημάτων.

6. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ : Αναγράφεται η ονομασία της αποθήκης (π.χ. το όνομα της εταιρίας) αν υπάρχει, η πλήρης διεύθυνση της αποθήκης και το είδος αυτής (Γενική, Ατομική, Προσωρινή).

7. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ : Αναγράφεται η δραστηριότητα του αποθηκευτή μέσα στην αποθήκη (κατοχή, εξαγωγή, κ.λ.π.).

8. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ : Περιγράφεται περιληπτικά το λογιστικό σύστημα παρακολούθησης της αποθήκης (π.χ. βιβλία αποθήκης, βιβλία Κ.Β.Σ., μηχανογραφημένο σύστημα κ.λ.π.).

9. ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ : Αναγράφονται τα προβλεπόμενα έγγραφα που πρέπει να επισυναφθούν στην αίτηση για την έγκριση λειτουργίας της φορολογικής αποθήκης (π.χ. σχεδιάγραμμα αποθήκης, τίτλοι κυριότητας, κ.λ.π.).

10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : Αναγράφεται οποιοδήποτε στοιχείο θεωρεί απαραίτητο ο Αποθηκευτής για την υποστήριξη της Αίτησής του.

11. Ο ΑΙΤΩΝ : Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο, η ημερομηνία και τίθεται η υπογραφή του αιτούντος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ.............................. ....

ΑΔΕΙΑ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ								

1 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ 1

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ **Α.Φ.Μ.**

3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ

4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ

Ονομασία / Διεύθυνση :

Είδος Αποθήκης :

9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ

Κωδικός :
Ονομασία :
Διεύθυνση :
Τηλέφωνο :
FAX :

12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ

Τόπος :
Ημερομηνία :
Υπογραφή :

Τ.Σ.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ : Αποτελείται από 8 αριθμούς, από τους οποίους οι τέσσερις πρώτοι αποτελούν τον κωδικό του τελωνείου, οι δε υπόλοιποι είναι ο αύξων αριθμός που δίνει το τελωνείο στον αποθηκευτή (π.χ. η πρώτη άδεια που θα εκδώσει το τελωνείο Λάρισας θα έχει τον αριθμό 33020001).

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία του αποθηκευτή, η πλήρης διεύθυνση του, καθώς και ο αριθμός του φορολογικού του μητρώου.

3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ : Αναγράφεται η ημερομηνία από την οποία ισχύει η έγκριση λειτουργίας της φορολογικής αποθήκης.

4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ : Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης ισχύος της έγκρισης λειτουργίας της φορολογικής αποθήκης, μόνο στην περίπτωση που το τελωνείο έχει ορίσει τέτοια ημερομηνία, διαφορετικά δεν συμπληρώνεται.

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ : Στη στήλη "ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ" αναγράφεται στην αντίστοιχη κατηγορία οχήματος που ο αποθηκευτής κατέχει η ένδειξη "ΝΑΙ".

6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ : Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση του διαχειριστή που ενδεχόμενα έχει ορισθεί από τον αποθηκευτή.

7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ : Περιγράφεται περιληπτικά το λογιστικό σύστημα παρακολούθησης της αποθήκης (π.χ. βιβλίο αποθήκης, βιβλία Κ.Β.Σ., μηχανογραφικό σύστημα, κ.λ.π.).

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ : Αναγράφεται η ονομασία της αποθήκης (π.χ. το όνομα της εταιρίας) αν υπάρχει, η πλήρης διεύθυνση της αποθήκης και το είδος αυτής (Γενική, Ατομική, Προσωρινή).

9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ : Αναγράφεται η δραστηριότητα του αποθηκευτή μέσα στην αποθήκη (κατοχή).

10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : Αναγράφεται οποιοδήποτε στοιχείο ή χαρακτηριστικό κατά την κρίση του τελωνείου που αφορά την αποθήκη.

11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ : Συμπληρώνονται τα στοιχεία του τελωνείου που εγκρίνει και ελέγχει τη φορολογική αποθήκη με τον κωδικό, την ονομασία του τελωνείου, τη διεύθυνση, το τηλέφωνο και το FAX.

12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ : Αναγράφεται ο τόπος και η ημερομηνία και τίθεται η σφραγίδα του τελωνείου και η υπογραφή του αρμοδίου υπαλλήλου.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ.............................. ....

ΑΔΕΙΑ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ								

2 ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ 2

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ **Α.Φ.Μ.**

3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ

4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ

Ονομασία / Διεύθυνση :

Είδος Αποθήκης :

9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ

Κωδικός :
Ονομασία :
Διεύθυνση :
Τηλέφωνο :
FAX :

12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ

Τόπος :
Ημερομηνία :
Υπογραφή :

Τ.Σ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ...

ΑΔΕΙΑ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ								

3 ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ 3

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Α.Φ.Μ.	3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ
		4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ

Ονομασία / Διεύθυνση :

Είδος Αποθήκης :

9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ	12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ
Κωδικός : Ονομασία : Διεύθυνση : Τηλέφωνο : FAX :	Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ...

ΑΔΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ

4 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ 4

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ **Α.Φ.Μ.**

3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ

4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	
Επιβατικά		
Οχήματα τύπου Jeep		
Ανοικτά Φορτηγά		
Κλειστά Φορτηγά		
Μοτοσικλέτες		

6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ

Ονομασία / Διεύθυνση :

Είδος Αποθήκης :

9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ

Κωδικός :
Ονομασία :
Διεύθυνση :
Τηλέφωνο :
FAX :

12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ

Τόπος :
Ημερομηνία :
Υπογραφή :

Τ.Σ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ ....

Αύξων αριθμ. αδείας ....
Ημερομηνία καταχώρησης ....

ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1

ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

1

1. Αποστολέας Α.Φ.Μ.	2. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - αποστολέα	
	3. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης - αποστολέα	
	4. Αριθμός Τιμολογίου / Δελτίου Αποστολής	
	5. Τόπος αποστολής	6. Εγγύηση
7. Παραλήπτης Α.Φ.Μ.	8. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - παραλήπτη	
	9. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης - παραλήπτη	
	10. Τόπος παράδοσης	
	11. Χώρα προορισμού	12. Τελωνείο προορισμού / εξόδου

13. Μεταφορέας	14. Μέσο μεταφοράς	15. Ημερομηνία αποστολής
		16. Διάρκεια μεταφοράς

17. Περιγραφή οχήματος

18. Θεώρηση Τελωνείου τόπου αποστολής Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.	19. Επαλήθευση Τελωνείου τόπου προορισμού Βεβαιώνεται η παραλαβή των ανωτέρω οχημάτων Αριθμός / Ημερομηνία καταχώρησης : Τ.Σ. Υπογραφή
	20. Πιστοποίηση Τελωνείου εξόδου Βεβαιώνεται η έξοδος από τη χώρα των ανωτέρω οχημάτων Ημερομηνία εξόδου : Τ.Σ. Υπογραφή

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ ....

Αύξων αριθμ. αδείας ....
Ημερομηνία καταχώρησης ....

ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

2

ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ

2

1. Αποστολέας Α.Φ.Μ.		2. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - αποστολέα	
		3. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης - αποστολέα	
		4. Αριθμός Τιμολογίου / Δελτίου Αποστολής	
		5. Τόπος αποστολής	6. Εγγύηση
7. Παραλήπτης Α.Φ.Μ.		8. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - παραλήπτη	
		9. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης παραλήπτη	
		10. Τόπος παράδοσης	
		11. Χώρα προορισμού	12. Τελωνείο προορισμού / εξόδου
13. Μεταφορέας	14. Μέσο μεταφοράς	15. Ημερομηνία αποστολής	
		16. Διάρκεια μεταφοράς	
17. Περιγραφή οχήματος			
18. Θεώρηση Τελωνείου τόπου αποστολής Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.		19. Επαλήθευση Τελωνείου τόπου προορισμού Βεβαιώνεται η παραλαβή των ανωτέρω οχημάτων Αριθμός / Ημερομηνία καταχώρησης : Τ.Σ. Υπογραφή	
		20. Πιστοποίηση Τελωνείου εξόδου Βεβαιώνεται η έξοδος από τη χώρα των ανωτέρω οχημάτων Ημερομηνία εξόδου : Τ.Σ. Υπογραφή	

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ ....

Αύξων αριθμ. αδείας ....
Ημερομηνία καταχώρησης ....

ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

3

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

3

1. Αποστολέας Α.Φ.Μ.		2. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - αποστολέα	
		3. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης - αποστολέα	
		4. Αριθμός Τιμολογίου / Δελτίου Αποστολής	
		5. Τόπος αποστολής	6. Εγγύηση
7. Παραλήπτης Α.Φ.Μ.		8. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - παραλήπτη	
		9. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης παραλήπτη	
		10. Τόπος παράδοσης	
		11. Χώρα προορισμού	12. Τελωνείο προορισμού / εξόδου
13. Μεταφορέας	14. Μέσο μεταφοράς	15. Ημερομηνία αποστολής	
		16. Διάρκεια μεταφοράς	
17. Περιγραφή οχήματος			
18. Θεώρηση Τελωνείου τόπου αποστολής Τόπος : Ημερομηνία : Υπογραφή : Τ.Σ.		19. Επαλήθευση Τελωνείου τόπου προορισμού Βεβαιώνεται η παραλαβή των ανωτέρω οχημάτων Αριθμός / Ημερομηνία καταχώρησης : Τ.Σ. Υπογραφή	
		20. Πιστοποίηση Τελωνείου εξόδου Βεβαιώνεται η έξοδος από τη χώρα των ανωτέρω οχημάτων Ημερομηνία εξόδου : Τ.Σ. Υπογραφή	

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΕΛΩΝΕΙΟ ……………………………………

Αύξων αριθμ. αδείας ……………………………………
Ημερομηνία καταχώρησης ……………………………

ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

4

ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ

1. Αποστολέας Α.Φ.Μ.

2. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - αποστολέα

3. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης - αποστολέα

4. Αριθμός Τιμολογίου / Δελτίου Αποστολής

5. Τόπος αποστολής

6. Εγγύηση

7. Παραλήπτης Α.Φ.Μ.

8. Αριθμός αδείας εγκεκριμένου αποθηκευτή - παραλήπτη

9. Αριθμός αδείας φορολογικής αποθήκης - παραλήπτη

10. Τόπος παράδοσης

11. Χώρα προορισμού

12. Τελωνείο προορισμού / εξόδου

13. Μεταφορέας

14. Μέσο μεταφοράς

15. Ημερομηνία αποστολής

16. Διάρκεια μεταφοράς

4

17. Περιγραφή οχήματος

18. Θεώρηση Τελωνείου τόπου αποστολής

Τόπος :
Ημερομηνία :
Υπογραφή :

Τ.Σ.

19. Επαλήθευση Τελωνείου τόπου προορισμού
Βεβαιώνεται η παραλαβή των ανωτέρω οχημάτων

Αριθμός / Ημερομηνία καταχώρησης :

Τ.Σ.

Υπογραφή

20. Πιστοποίηση Τελωνείου εξόδου
Βεβαιώνεται η έξοδος από τη χώρα των ανωτέρω οχημάτων

Ημερομηνία εξόδου :

Τ.Σ.

Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΑΠΟΤΑΜΙΕΥΣΗ

Α/Α	Αριθμός αποταμίευσης	Αριθμός λογιστικής καταχώρησης	Αριθμός άδειας αποθήκης	Υπόλοιπα σε τεμάχια	Μάρκα - τύπος	Αριθμός πλαισίου

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000 »	2.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ